

EZ / 263 / 108 / 1061 / 2014

Łódź, dnia 14.09.2014r.
Nr sprawy 108/ZP/14

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty 207 000 EURO **na usługi pocztowe** dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

MODYFIKACJA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 38 ust. 4, 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 09.08.2013r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.) Zamawiający dokonuje zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

- I. Zamawiający dokonuje modyfikacji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegającej na naniesieniu następujących zmian:
 - **ROZDZIAŁ I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA PKT. 2**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów (przesyłki listowe i paczki pocztowe), które będą realizowane na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 29 grudnia 2012 r., poz. 1529) oraz w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. (Dz. U. nr 183, poz. 1795 z późn. zm.) w zakresie §19, §21, §22, §23, §25, §34 ust.1, §37 ust. 1 i 5.
 - **ROZDZIAŁ III OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT PKT. 9**
Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych kartkach zawierających informacje należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem :

Przetarg nieograniczony.
Oferła na usługi pocztowe dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi nie przekraczającej 207 000 euro
Znak sprawy – 108/ZP/14
Ilość stron _____
Nie otwierać przed dniem _____

- ROZDZIAŁ V WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMIENIONYCH W PKT IV SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

– PKT. 1 b)

Dokument potwierdzający wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej

– PKT. 1d)

Usunięty zapis - Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 8 do SIWZ

- ZALĄCZNIK NR 2 POZYCJA 43 I 44 – zmodyfikowany załącznik nr 2 w załączeniu do niniejszego pisma

43	zwroty - gabaryt A	EK	do 50 g	1640
44	pobraniowe - gabaryt A	PR	do 500 g	150

- ZALĄCZNIK NR 2A PKT. 16 – zmodyfikowany załącznik nr 2A w załączeniu do niniejszego pisma
 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał w każdej gminie na terenie kraju lub gminie sąsiedniej stałą placówkę do odbioru przesyłek awizowanych czynna w dni robocze.

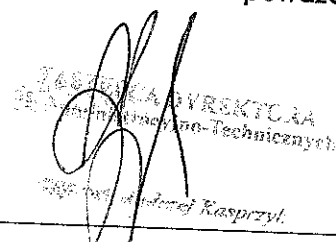
UWAGA!

Wszyscy wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty na zmodyfikowanych załącznikach. Oferta złożona bez zastosowania się do powyższej modyfikacji podlegać będzie odrzuceniu w trybie art.89 ust.1 pkt.2 jako niezgodna z treścią SIWZ.

- II. Zamawiający wprowadza stosowne modyfikacje w treści ogłoszenia o zamówieniu
- III. Zamawiający informuje, iż niniejsza modyfikacja SIWZ wywiera wpływ na termin złożenia oferty.
 - a) Termin składania ofert określony w rozdziale IX pkt. 2 SIWZ
 – do dnia 23 września 2014 roku do godziny 10.00
 - b) Termin otwarcia ofert określony w rozdziale XIII pkt. 1 SIWZ
 – w dniu 23 września 2014 roku o godzinie 11.00

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.

Z poważaniem




(pieczęć firmowa wykonawcy)

OFERTA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi pocztowe dla W.S.S. im. M. Kopernika w Łodzi w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za następującą cenę (PLN):

LP	RODZAJ PRZESYŁEK	PRZEDZIAŁ WAGOWY	SZACOWANA ILOŚĆ PRZESYŁEK W TRAKCIE REALIZACJI UMOWY	CENA JEDNOSTKOWA NETTO	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	WARTOŚĆ BRUTTO
1	2	3	4	5	6	7
1	zwykłe nierejestrowane A	do 350g	17230			
2	krajowe	350g-1000g	5			
3		1000g-2000g	5			
4	zwykłe nierejestrowane B	do 350g	40			
5	krajowe	350g-1000g	5			
6		1000g-2000g	5			
7	zwykłe nierejestrowane A	do 350g	1140			
8	krajowe priorytety	350g-1000g	5			
9		1000g-2000g	5			
10	zwykłe nierejestrowane B	do 350g	10			
11	krajowe priorytety	350g-1000g	5			
12		1000g-2000g	5			
13	zwykłe nierejestrowane	do 50g	5			
14	zagraniczne priorytety	50g-1000g	5			
15	strefa ABCD	1000g-2000g	5			
16	rejestrowane - A	do 350g	24415			
17	krajowe	350g-1000g	35			
18		1000g-2000g	5			
19	rejestrowane - B	do 350g	430			
20	krajowe	350g-1000g	115			
21		1000g-2000g	55			
22	rejestrowane A	do 350g	12520			
23	krajowe priorytety	350g-1000g	145			
24		1000g-2000g	5			
25	rejestrowane B	do 350g	610			
26	krajowe priorytety	350g-1000g	195			
27		1000g-2000g	15			
28	rejestrowane	do 50g	150			
29	zagranica priorytety	50g-100g	10			
30	strefa ABCD	100g-350g	5			
31		350g-500g	5			
32		500g-1000g	5			
33		1000g-2000g	5			
34	paczki priorytety A	do 1kg	60			
35		1kg-2kg	10			
36		2kg-5kg	45			
37		5kg-10kg	5			
38	paczki priorytety B	do 1kg	5			
39		1kg-2kg	5			
40		2kg-5kg	5			
41		5kg-10kg	5			
42	ZPO					
43	zwroty - gabaryt A	EK do 50 g	13080			
44	pobraniowe - gabaryt A	PR do 500 g	1640			
			150			
SUMA						0,00

1. Niniejsza oferta spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik nr 2A do SIWZ
Nr sprawy 108/ZP/14

Zamawiający

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
im. M. Kopernika w Łodzi
ul. Pabianicka 62
93 – 513 Łódź

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługi pocztowe dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi, składam/y niniejszą ofertę.

- I. Oferujemy usługi pocztowe w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zgodnie z poniższym opisem:
 - 1/ Usługą objęte są następujące rodzaje przesyłek:
 - a. przesyłki listowe zwykłe nierejestrowane w obrocie krajowym i zagranicznym
 - b. przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym i zagranicznym
 - c. paczki pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym
 - d. przesyłki pobraniowa rejestrowane w obrocie krajowymRodzaje i planowane ilości przesyłek wyszczególnione zostały w Formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2/ Przez przesyłki pocztowe listowe, będące przedmiotem zamówienia Zamawiający rozumie przesyłki listowe o wadze do 2000 g (gabaryt A i B)
 - a. **Gabaryt A** to przesyłki o wymiarach:
 - Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,
 - Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać: wysokość 20mm, długość 325mm, szerokość 230mm.
 - b. **Gabaryt B** to przesyłki o wymiarach:
 - Minimum, – jeżeli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość (grubość) 20mm lub długość 325 mm, lub szerokość 230 mm,
 - Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości (grubości) nie przekracza 900 mm, przy czym długość nie może przekroczyć 600 mm.
 - 3/ Przez paczki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się paczki pocztowe o wadze do 10.000 g (gabaryt A i B)
 - a. **Gabaryt A** to paczki o wymiarach:
 - Minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140mm,
 - Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekraczać: długość 600mm, szerokość 500 mm., wysokości 300 mm,
 - b. **Gabaryt B** to paczki o wymiarach:
 - Minimum – jeżeli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm, szerokość 500mm, wysokość 300mm
 - Maksimum - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość -3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500mm.

Uwaga! Ustala się tolerancję wszystkich wymiarów +/- 2 mm.

- 4/ Terminy doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym:
 - a. przesyłki (listy, paczki) najszybszej kategorii – nie później niż drugiego dnia od dnia nadania (dni robocze)
 - b. przesyłki (listy, paczki) niebędące przesyłkami najszybszej kategorii – nie później niż trzeciego dnia od dnia nadania (dni robocze)
- 5/ Wykonawca zobowiązany jest do odbioru przesyłek w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 14 –14.30 z Kancelarii Szpitala w siedzibie Zamawiającego.

.....
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

- 6/ Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich przekazania przez Zamawiającego.
- 7/ Przyjęcie przesyłek do obrotu pocztowego przez Wykonawcę będzie każdorazowo dokumentowane **pieczęcią, podpisem i datą**:
- w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych)
 - na zestawieniu ilościowo-wartościowym przesyłek nierejestrowanych.
- Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych, priorytetowych i za potwierdzeniem odbioru (ZPO).
- 8/ Ponadto Wykonawca musi zapewnić możliwość nadawania indywidualnych przesyłek objętych przedmiotem zamówienia w dni robocze od poniedziałku do piątku:
- w placówce nadawczej Wykonawcy oddalonej od siedziby Zamawiającego w odległości do 5 km czynnej co najmniej w godz. 14.30 -18.00
 - lub zobowiąże się do odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego do godz. 18.00 – po uzgodnieniu telefonicznym.
- 9/ W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń dotyczących przekazanych do nadania przesyłek, Wykonawca zgłasza zastrzeżenia telefonicznie Zamawiającemu.
- 10/ Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do przekazanych do nadania przesyłek pocztowych /nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty/ i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich przekazania do nadania.
- 11/ Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłkach nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet, ZPO, pobraniowa), umieszczenia nadruku (pieczętka) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki oraz oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę.
- 12/ Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
- a. **dla przesyłek rejestrowanych** – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b. **dla przesyłek nierejestrowanych** – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych sporządzone dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla Zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
- Uwaga! Wzory pocztowej książki nadawczej oraz zestawienia ilościowo-wartościowe zostaną uzgodnione z Wykonawcą.**
- 13/ Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

- 14/ Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona. Opakowanie paczki powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do jej zawartości. Ponadto powinno uniemożliwiać uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.
- 15/ Jeśli przesyłki listowe oraz paczki wymagać będą specjalnego, odrębnego oznakowania lub opakowania właściwego dla danego Wykonawcy – Wykonawca dostarczy we własnym zakresie wszelkie materiały niezbędne do tego celu.
- 16/ Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał w każdej gminie na terenie kraju lub gminie sąsiedniej stałą placówkę do odbioru przesyłek awizowanych czynna w dni robocze w wymiarze minimum 4 godzin dziennie.
- 17/ Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni od dnia doręczenia.
- 18/ W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie lub karę umowną, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 29 grudnia 2012 r., poz. 1529) i postanowieniami umowy.
- 19/ Przewidywana ilość przesyłek różnych rodzajów została wskazana w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Formularz Ofertowy. Wskazane ilości poszczególnych przesyłek są ilościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w Formularzu asortymentowo-cenowym. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek nie stanowi zmiany umowy. Każdorazowo usługi rozliczane będą według cen jednostkowych wynikających z Formularza ofertowego oraz faktycznej liczby wykonanych usług. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie ilości przesyłek określonej w Formularzu asortymentowo-cenowym.
- 20/ Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych muszą być zapewnione przez Wykonawcę.
- 21/ Uiszczanie opłat od przesyłek będzie następowało z dołu. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz cen jednostkowych określonych w Formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona, co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
- 22/ Wynagrodzenie **będzie płatne w terminie do 60 dni** od dnia dostarczenia zamawiającemu faktury VAT. Za dzień zapłaty Zamawiający uznaje dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 23/ Ceny określone w Formularzu ofertowym powinny zawierać wszystkie opłaty Wykonawcy. Cena podana przez Wykonawcę oraz wskazana wysokość opłat za nadane i zwrócone przesyłki w Formularzu ofertowym nie będzie podlegała zmianom przez cały okres realizacji zamówienia, z trzema wyjątkami:

- a. zmiany stawki podatku od towaru i usług (VAT), przy czym zmianie ulegnie jedynie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. W tej sytuacji strony podpiszą aneks do niniejszej umowy uwzględniający stawkę VAT w wysokości zgodnej z przepisami powszechnie obowiązującymi.
- b. ceny określone przez Wykonawcę w Formularzy ofertowym ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających w przedłożonej ofercie. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu,
- c. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (upustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizowanej umowy.